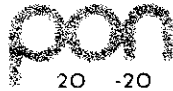




FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"E. GIANNELLI"

Via Fiume, n. 7 - 73052 PARABITA (LE)

C.F. 81002570752 ☎ 0833593021 📠 0833509756

www.iissparabita.it - leis033002@istruzione.it



Prot. n° 4486/C23

CIRCOLARE n° 449

Parabita, 15 luglio 2014

Al Personale ATA dell'Istituto  
Al Sito Web dell'Istituto  
All'Albo dell'Istituto

Oggetto: Progetto C-1-FSE-2014-202 –Moduli: "Outline of british world" – INGHILTERRA - "Lire, écrire et .... Jouer aussi" – FRANCIA

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale 2007IT051PO007 "Competenze per lo Sviluppo";
- VISTA** la Circolare straordinaria Prot. n. AODGAI/676 del 23/01/2014 relativa alle azioni C1 "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave – comunicazione nelle lingue straniere" del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo". - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. Annualità 2014. – Attuazione PON Regioni Ob. Convergenza.
- VISTA** la nota prot. n. AODGAI/4038 del 14/05/2014 di autorizzazione al suddetto progetto C-1-FSE-2014-202 per Euro **165.035,72**, pubblicata sul sito web del MIUR dedicato ai Fondi Strutturali Europei,
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei Linee Guida 2007/13
- VISTA** la delibera n. 574 del Collegio Docenti del 30.01.2014;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'istituto n. 381 del 28.05.2014;
- VISTE** le Indicazioni Operative trasmesse dall'USR--Puglia-- Direzione Generale-- Ufficio Prot. n. AOODRPU/5589 del 26/05/2014
- VISTI** il Regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali; il Regolamento (CE), n. 1081/2006 relativo al FSE; il Regolamento (CE) n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006;
- VISTI** gli articoli 32-comma 4, 33 comma 2 - lett.g), e 40 del D.l. n. 44 del 01 febbraio 2001;

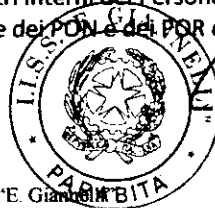
**INVITA**

il Personale ATA dell'Istituto a voler dare la propria disponibilità, entro il 25/07/2014, indicando nell'elenco allegato con un SI o con un NO per le attività previste nei succitati progetti.

Tale attività prevede le seguenti mansioni:

- **Assistente Amm.vo:**
  - a) Gestione amministrativa e contabile del progetto;
  - b) Tenuta archivio e conservazione atti;
  - c) Comunicazione con studenti, famiglie, enti e utenza esterna;
  - d) Redazione nomine, contratti con il personale interno ed esterno;
  - e) Collaborare con il Direttore SGA, gli esperti esterni, e tutte le figure coinvolte nel progetto per la realizzazione delle attività previste;
  - f) Predisporre i registri firma del personale A.T.A.
- **Collaboratore scolastico:**
  - a) attività propedeutica al proprio profilo professionale (riunioni con genitori e alunni, corsi propedeutici allo stage, assistenza e vigilanza in occasione della partenza e dell'arrivo dei corsisti partecipanti ai progetti).
- **Assistente Tecnico:**
  - a) Gestione acquisti, ordini, ecc.;
  - b) Assistenza tecnica del progetto;
  - c) Tenuta registro carico scarico;
  - d) Utilizzo piattaforma AVCP per rilascio CIG, DURC.

Il presente avviso è pubblicato all'albo e al sito web dell'Istituto e nei registri interni del Personale ATA delle varie sedi dell'Istituto. Per quanto non specificato si fa riferimento alle linee guida per l'attuazione del PON e del POR ed al bando citato.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Cosimo Prete